



## УКАЗАНИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ДОСТЪП ДО ОБЩЕСТВЕНА ИНФОРМАЦИЯ В НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА”

**(1) Достъпът** до обществена информация създадена от/или съхранявана в Национална агенция „Пътна инфраструктура” се организира и осъществява при стриктното съблюдаване разпоредбите на Закона за достъп до обществена информация (ЗДОИ), на основните принципи за осъществяване правото на достъп до обществена информация и на утвърдена със заповед на Изпълнителния директор на НАПИ „Процедура за достъп до обществена информация” от 1 април 2009 г.

**(2) Условието и редът** за осъществяване на достъп до обществена информация, която е създадена от или се съхранявана в Национална агенция „Пътна инфраструктура” са следните:

**2.1. Заявление.** Обществената информация се предоставя въз основа на заявление, адресирано до Национална агенция „Пътна инфраструктура”. Заявления се подават всеки присъствен ден от 9,30 до 12.30 ч. и от 13.00 до 17,30 ч.:

- лично в Национална агенция „Пътна инфраструктура”, бул. „Македония” № 3, 1606 София, отдел „Обществена информация”, етаж 2, стая 203;
- по пощата на същия адрес;
- на електронен адрес: **info.napi@gmail.com**;
- на факс 02/ 988 81 32;
- на телефони 02/9173 496 или 02/9173 409 като устно заявление. Ако заявлението е получено след края на работното време, то се завежда в регистъра през следващия работен ден.

Заявление, направено в писмена форма или по електронен път, трябва да съдържа:

- трите имена, съответно наименованието и седалището на заявителя;
- подробно описание на исканата информация;
- предпочитаната форма за предоставяне на достъп до исканата информация;
- адрес за кореспонденция със заявителя; (желателно е заявителят да посочи телефон и/или електронен адрес).

Ако не съдържа горните данни, заявлението се оставя без разглеждане.

**2.1.1. Образец на заявлението** за достъп до обществена информация е публикуван е на електронната страница на Национална агенция “Пътна инфраструктура” на адрес [www.napi.government.bg](http://www.napi.government.bg) → секция „Обществена информация”, както и се предоставя на информационното табло на входа на Национална агенция “Пътна инфраструктура”, на бул. „Македония” №3, 1606 София.

**2.2. Срокове.** Всички заявления се разглеждат от Комисия за разглеждане на заявленията по ЗДОИ във възможно най-кратък срок, но не по-късно от 14 дни след датата на регистрирането.

- Когато искането за достъп е формулирано общо, заявителят се уведомява да уточни конкретно предмета на исканата обществена информация. В тези случаи срокът започва да тече от датата на уточняване предмета на исканата обществена информация, като датата на внасяне на уточняването се отбелязва в регистъра.
- Ако заявителят не уточни предмета на исканата обществена информация в 30-дневния срок от датата на регистриране на заявлението, приема се, че се е отказал от достъп до исканата обществена информация и заявлението се оставя без разглеждане.
- Длъжностно лице трябва писмено да съобщи на заявителя за решението на Комисията за искания достъп до информация.

**2.3. Удължаване на сроковете.** Срокът може да бъде удължен с не повече от 10 дни, когато поисканата в заявлението информация е в голямо количество и е необходимо допълнително време за нейната подготовка.

- В такива случаи Комисията за разглеждане на заявленията по ЗДОИ уведомява заявителя относно причините за удължаване на срока.
- Срокът може да бъде удължен с не повече от 14 дни, когато исканата обществена информация се отнася до трето лице и е необходимо неговото съгласие за предоставянето ѝ. В такива случаи задължение на Комисията за разглеждане на заявленията по ЗДОИ е да поиска изричното писмено съгласие на третото лице в 7-дневен срок от регистриране на заявлението.

**2.4. Препращане на заявлението за достъп.** Когато Национална агенция “Пътна инфраструктура” не разполага с исканата информация, но има данни за нейното местонахождение, задължение на Комисията за разглеждане на заявленията по ЗДОИ е да вземе съответното решение, да препрати заявлението за достъп в 14-дневен срок от получаването му, да уведоми заявителя за това като посочи името и адреса на съответния орган или юридическо лице.

**2.5. Когато исканата обществена информация не е налице**, т.е. когато Национална агенция “Пътна инфраструктура” не разполага с исканата информация и няма данни за нейното местонахождение, задължение на Комисията за разглеждане на заявленията по ЗДОИ е да вземе съответното решение и да уведоми заявителя за това в 14-дневен срок.

**2.6. Решение** за предоставяне на достъп до обществена информация се взема от Комисия за разглеждане на заявленията по ЗДОИ и решението ѝ се връчва на заявителя – лично или се праща по пощата с обратна разписка.

**2.7. Предоставяне на информация, съхранявана на хартиен носител в** Национална агенция “Пътна инфраструктура” се осъществява на специално определено за това място на адрес: бул. „Македония” № 3, София 1606

**2.8. Плащания.** Достъп до обществена информация се предоставя след заплащане на определените разходи и представяне на платежен документ. Размерът на съответните разходи е определен със Заповед № 10 от 10.01.2001 г. на Министерство на финансите (ДВ, бр.7/23.01.2001г.) за определяне нормативи за разходите при предоставяне на обществена информация по ЗДОИ според вида на носителя, както следва:

- дискета – 1.20 лв. за 1 (един) брой;
- CD – 5.00 лв. за 1 (един) брой;
- електронна поща – 0.30 лв. за информация до 1 МВ; заплаща се за всеки започнат мегабайт и се отнася за информация, съществуваща в електронен вид;
- разпечатване от електронен носител – 0.12 лв. за 1 (една) страница с формат А4;
- ксерокс-копие – 0.09 лв. за 1 (една) страница с формат А4;
- факсимилно съобщение – 0.60 лв. за 1 (една) стр.;
- видеокасета – 4.90 лв. за 1 (един) бр. плюс стойността на записа, изчислена в минути – по 0.25 лв. на минута;
- аудиокасета – 1.60 лв. за 1 (един) бр. плюс стойността на записа, изчислена в минути – по 0.25 лв. на минута;
- устна справка – 1.50 лв. за 15 минути или за всяка част от 15 минути;
- писмена справка – 1.59 лв. за 1 (една) страница с формат А4.
- посочените разходи са без ДДС. **При плащането се добавя 20% ДДС.**
- Плащанията се извършват в банка: БНБ по с/ка №: IBAN BG 38 BNBG 9661 3000 166001Q BIC BNBGBGSD на Национална агенция “Пътна инфраструктура” (НА „Пътна инфраструктура”).
- Ако заявителят не внесе сумата за съответните разходи, приема се, че се е отказал от достъп до исканата обществена информация.

**2.9. Отказ от предоставяне на достъп до обществена информация.** Основание за отказ е налице, когато:

- Заявителят не е заплатил определените разходи;
- Исканата информация е класифицирана или представлява друга защитена тайна;
- Когато информацията е свързана с оперативната подготовка на актовете на НАПИ и няма самостоятелно значение (мнения и препоръки, изготвени от или за органа, становища и консултации);
- Когато информацията съдържа мнения и позиции във връзка с настоящи или предстоящи преговори, водени от НАПИ или от нейно име, както и сведения, свързани с тях, и е подготвена от администрациите на НАПИ;
- Достъпът засяга интересите на трето лице и няма негово изрично писмено съгласие за предоставяне на исканата обществена информация;
- Исканата обществена информация е предоставена на заявителя през предходните 6 месеца.

Основанията за отказ трябва да са оформени в решение на Комисията за разглеждане на заявленията по ЗДОИ.

**2.10. Решението на Комисията** трябва да посочва правното и фактическото основание на отказа, датата на приемане на решението и редът за неговото обжалване.

- Длъжностното лице връчва решението на Комисията лично на заявителя срещу подпис или му го изпраща по пощата с обратна разписка.

**2.11. Обжалване.** Решенията на Комисията могат да се обжалват пред административните съдилища по реда на Административно-процесуалния кодекс.

Дирекция „Пресцентър и обществена информация”  
Отдел „Обществена информация”